

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANTONIO LUCA MARIA SAPIENZA
Indirizzo	Viale Trieste n. 131 h
Telefono	Mobile +39 3491679183
E-mail	avv.antoniosapienza@gmail.com . mail pec. antonio.sapienza@avvocaticl.legalmail.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14/10/1973
Codice fiscale	SPNNNL73R14B429G

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

- Date (da – a) 19/09/2006 ad oggi – iscrizione albo 19/01/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Professione di Avvocato iscritto presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Caltanissetta e presso l'albo speciale della Cassazione e delle Giurisdizioni superiori
Via Cittadella 1 – Caltanissetta
- Tipo di azienda o settore Studio Legale in materia di Diritto Civile
- Tipo di impiego Libera Professione
- Principali mansioni e responsabilità Attività processuale presso le sezioni civili e lavoro della Corte D'Appello di Caltanissetta, Palermo e Catania, dei Tribunali di Caltanissetta, Palermo, Catania, Caltagirone, Agrigento, Gela, Enna, presso gli Uffici del Giudice di Pace di Caltanissetta.,
Attività di redazione pareri, atti extragiudiziali e processuali.
Patrocinio di cause civili pendenti presso i Tribunali di Caltanissetta, Termini Imerese (PA), per conto di lavoratori, Società – Imprese Edili
Attività di difesa in giudizio di Enti pubblici, liberi professionisti, aziende private esercenti attività di impresa e privati in materia di recupero crediti, responsabilità professionale, risarcimento del danno di ingenti entità, divisione ereditaria, tutela della proprietà e del possesso, diritto bancario, diritto condominiale, diritto di famiglia, infortunistica stradale, responsabilità medica, locazione ed affitti, istanze di liquidazione giudiziale, insinuazione al fallimento .
Attività di difesa tecnica giudiviziale ed extragiudiziale in materia di diritto di famiglia (separazioni, divorzi e relativa modifiche delle condizioni) e di volontaria giurisdizione.
Attività di difesa dei Consorzi Asi di Agrigento, Caltanissetta ed Enna in liquidazione per il recupero dei crediti ed in materia di esecuzione civili, con particolare impegno nella promozione delle cause di recupero dei crediti vantanti nei confronti di aziende private, associazione di categorie ed Enti pubblici e nelle cause di opposizione all'esecuzione e agli atti esecutivi e difesa del patrimonio dell'Ente avverso ingenti pignoramenti presso il Tesoriere.
Difensore fiduciario convenzionato dal 31/01/2020 del Sindacato Autonomi Bancari – Fed. Autonomi Ban. Italiani CL (FABI).
Difensore fiduciario convenzionato dal 02/10/2020 del sindacato Ust Cisl Agrigento, Caltanissetta ed Enna.
Patrocinio di cause civili risarcitorie a seguito di inondazioni terreni nel 2022 davanti il Tribunale Regionale della Acque Pubbliche presso la Corte d'Appello di Palermo nell'interesse di aziende agricole
Patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni superiori 14/12/2023
- Date (da – a) 12/09/2006-26/10/2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- CIAPI con sede in Priolo Gargallo (SR) via ex ss. 114,51 casella postale 51
 CIAPI - Centro Interaziendale Addestramento Professionale Integrato
 Docente di corso
 Corso rivolto a dipendenti e dirigenti pubblici dei comuni della provincia di Caltanissetta, in merito al progetto "La Gestione di Qualità nell'ambito della Riforma della Pubblica Amministrazione" indetto dall'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali, svolto c/o il Comune di Mazzarino (CL)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Settembre 2005
 Professione di Patrocinatore Legale c/o Studio Legale Associato Zoda
 Via Rochester, 2/c - Caltanissetta
 Studio Legale
 Professione legale
 Attività legale extragiudiziale e patrocinio in giudizio di cause rientranti (ai sensi dell'abrogato art. 8 c.p.c.) nella competenza dell'ex Pretura
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da ottobre 2003 a ottobre 2005
 Studio Legale Associato Zoda
 Via Rochester, 2/c - Caltanissetta
 Studio Legale
 Pratica forense civile ed assidua collaborazione lavorativa
 Attività processuale presso le sezioni civili e lavoro della Corte D'Appello di Caltanissetta, dei Tribunali di Caltanissetta, Gela, Enna, presso la Commissione provinciale Tributaria di Caltanissetta e presso gli Uffici del Giudice di Pace di Caltanissetta, Gela e Mazzarino.
 Attività di redazione atti extragiudiziali e processuali.
 Attività legale in materia di infortunistica stradale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 19/09/2006
 Conseguimento idoneità all'esercizio della professione di Avvocato
 Avvocato
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 20/09/2005 – 07/12/2005
 Iscrizione e frequentazione della Scuola Forense "G. Alessi" di Caltanissetta, valida ai fini dell'espletamento delle prove scritte dell'esame di abilitazione di Avvocato
 Attestato di frequentazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 22/07/2003
 Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi di Palermo
 Laurea in Giurisprudenza, titolo della tesi: "La violenza nelle relazioni intrafamiliari"-Votazione 100/110
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Anno scolastico 1994/1995
 Liceo Scientifico "A. Volta" di Caltanissetta
 Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità relazionale e d'interazione con il pubblico, dettata da ottime capacità comunicative maturate nel corso della formazione scolastica e perfezionate all'interno del contesto lavorativo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità organizzativa e di coordinamento, maturata esclusivamente nell' ambito di gruppi di studio e nel lavoro d'equipe svolto all' interno degli ambienti di frequentazione professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei seguenti sistemi operativi: Windows 95, 98, 2000, ME, XP
Buona conoscenza dei seguenti programmi: Pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point), Internet Explorer

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Interesse nell'ambito della lettura, della scrittura, della fotografia e della musica

ALTRE INFORMAZIONI

Competenze ed incarichi non precedentemente indicati.

Associazione e politica forense: in atto Segretario della Camera Civile di Caltanissetta dal 2014

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Caltanissetta li, 10/04/2025

Firma